

ПЛАНИРАЊЕ ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНОГ РАДА ДИРЕКТОРА

Овом важном и одговорном послу добар директор школе прилази плански и увек зна, бар у глобалу, шта жели да провери на одређеном часу, код одређеног наставника. Као што се од сваког радника школе очекује да се придржава радних обавеза, то се, још и више, очекује и од директора. Због тога он не би смео запоставити доследно реализовање свога плана посета часовима, јер је то важно за целокупан рад школе.

Карактер посете часовима може бити различит:

- 1) да се оствари општи увид у наставу;
- 2) да се помогне млађим наставницима;
- 3) да се сагледа примена појединих дидактичких иновација;
- 4) да се сагледа квалитет припремања наставног рада;
- 5) да се сагледа квалитет организације наставног рада (примена одговарајуће образовне технологије, поступак евалуације наставног рада и слично);
- 6) да се сагледа положај ученика у наставном процесу (субјекатска или пасивна позиција);
- 7) да се сагледају поступци и техника евалуације ученика у настави.

Планирање и припремање за посету часовима претпоставља веома студиозан рад директора. Он мора да анализира програмске задатке, да проучи савремену педагошку и методичку литературу, анализира инструменте за снимање часова, анализира посећене часове, усавршава технику и процедуру саветодавног рада и слично.

Планирање и програмирање је прва степеница у припремању директора за посету часовима. Овде ћемо дати један модел седмичног и месечног плана педагошко-инструктивног рада директора школе.

Седмични план педагошко-инструктивног рада директора школе

Посета часовима Датум: од _____ до _____
Датум: од _____ до _____

Ред. број	Презиме и име наставника	дани + часови																			
		Понедељак					Уторак					Среда					Четвртак				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1.	М. В.	X								X							P				
2.	Н. М.													X					P		

Легенда: Посета редовним часовима X (сива)
Посета часовима самосталног рада X (црвена)
Посета слободним активностима X (плава)
Посета часовима разредног старешине X (жута)
Анализа одржаног часа P

План педагошко-инструктивног рада (посете часовима) може се сачинити за седам дана унапред.

Међутим, боље је сачинити месечни план педагошко-инструктивног рада да би се наставници боље припремили. Јер снимање или боље речено истраживање, организације рада на часу треба да покреће наставнике да се боље и темељније припремају за наставу. Инструкција,

осим непосредне помоћи, треба мобилно да утиче на наставнике и самом најавом, самим распоредом посета и слично.

Овде приказујемо и модел месечног плана педагошко-инструктивног рада директора школе.

ПЛАН ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНОГ РАДА ПЕДАГОГА И ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Р. бр	През. и име		Дани у месецу – ознака рада																				
			1	2	3	4	5	6	7	11	12	13	15	17	20	21	25	27	28	29	30	31	
1	МВ	ОР				Б		М Т															
		ВР				5		4															
	НН	ОР									И С												
		ВР									3												
	РВ	ОР											Б Л										
		ВР											2										
	ПД	ОР						Ф 3															
		ВР						3															

Објашњење: ОР - ознака рада, ВР - време рада, СХ - српскохрватски језик, МТ - математика, БЛ - биологија, Ф3 - физика, ХМ - хемија, ЕЈ - енглески језик, Њ - немачки језик, ИС - историја, ГО - географија, ОТО - општетехничко образовање, ЛВ - ликовно васпитање, ПП - познавање природе, ФВ - физичко васпитање, МВ -музичко васпитање, ОЗ - одељењске заједнице, ИСР - индивидуални саветодавни рад, АР - анализа рада

Анализу одржаног часа треба планирати за време пауза (прозора) које наставник има у распореду часова.

Приликом анализе одржаних часова, потребно је утврдити изворе којима се наставник користио за припремање и, у вези с тим, упутити га на коришћење и других различитих извора, као и указати му на организацијске педагошке и друге аспекте одржаног часа, уколико је то неопходно.

У оквиру припремања за посету часовима, потребно је методолошки разрадити снимање часа, изабрати елементе који ће бити праћени, што, разуме се, зависи од карактера и постављеног циља посете. Ако нема селекције, постоји опасност да се директор “утопи” у мору ситница, те да “од дрвећа не види шуму”, од споредних да не види главне педагошке проблеме.